

ОТЧЕТ

о работе Ревизионной комиссии СНТ «Строитель» за 2024-2025 гг.

06.05.2025 г.

Ревизионная комиссия СНТ «Строитель» в составе председателя комиссии Черновой Е.О., членов ревизионной комиссии Асанова А.В. и Петровой Н.Н, избранная сроком на 5 лет решением Общего собрания членов СНТ «Строитель» от 18 мая 2024 года на основании п. 5 ст. 20 закона N 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ» в период с июня 2024 г. по май 2025 г. осуществляла следующую деятельность:

- провела 10 заседаний, в том числе 3 - совместные с Правлением и Председателем СНТ «Строитель»;
- провела промежуточную проверку исполнения приходно-расходной Сметы за период с 01.06.2024 по 30.09.2024 г.;
- провела проверку исполнения приходно-расходной Сметы 2024-2025 гг.
- провела проверку расходования Целевых взносов на услуги адвоката и содержание шлагбаумов (ворот);
- рассмотрела проект приходно-расходной Сметы 2025-2026 гг.

Акты по итогам проверок, а также протоколы заседаний составлены в 2-х экз., один из которых передан Председателю правления СНТ «Строитель».

I. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ ПРОВЕРКА ИСПОЛНЕНИЯ СМЕТЫ ЗА 4 МЕСЯЦА РАСЧЕТНОГО ГОДА

В проверяемом периоде ответственным за ведение финансово – хозяйственной деятельности была Председатель СНТ Закаблуковская С.В. В связи с большими объемами работ в 2024 г., председателю правления было предложено предоставлять в распоряжение Ревизионной комиссии данные и документы для проверок поэтапно.

13 октября 2024 г. состоялось совместное заседание Правления и РК СНТ «Строитель», на котором было принято решение о начале промежуточной проверки исполнения основной приходно-расходной сметы за первые 4 месяца расчетного года (июнь-сентябрь), а также расходования целевых взносов на содержание шлагбаумов и оплату услуг адвоката.

В ходе проверки в распоряжение РК были предоставлены документы в количестве 108 шт. Все они были проанализированы, по результатам проверки был составлен акт, который был передан Председателю СНТ для дальнейшей работы.

ОСНОВНЫЕ ВЫВОДЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПРОВЕРКИ:

1. Членские и целевые взносы собираются удовлетворительно.
2. Средства расходуются равномерно.
3. Рекомендации – вести отдельный учет расходов по статьям сметы и целевым взносам (в том числе по газовому проекту).
4. Поскольку проверка была промежуточная, РК предложило правлению исправить замечания в рабочем порядке.

II. ПРОВЕРКА ИСПОЛНЕНИЯ СМЕТЫ 2024-2025 ГГ.

В план проверки были включены следующие мероприятия:

1. Исполнение Товариществом приходно-расходной Сметы 2024-2025 гг.
2. Анализ и оценка состояния документации и документооборота.
3. Анализ формирования доходной части сметы (членские и целевые взносы, долги прошлых лет).
4. Анализ расчетов по оплате труда.
5. Анализ и оценка расчетов с контрагентами.
6. Анализ расчетов по Целевым взносам (содержание шлагбаумов и оплата услуг адвоката).

В распоряжение РК СНТ «Строитель» в соответствии с запросом **были предоставлены следующие документы:**

1. Трудовые договоры с физическими лицами, в т.ч. их должностные обязанности;
2. Договоры с контрагентами (Юридическими и Физическими лицами), а также акты выполненных работ, накладные, счета-фактуры и прочие первичные документы по исполнению Договоров; авансовые отчеты с приложением подтверждающих расходы документов.

3. Документы по учету прихода и расхода денежных средств:

- Данные о наполнении доходной части бюджета (членские и целевые взносы в соответствии с решениями Общих собраний от 18.05.2024 и 18.06.2024);
- Данные о расходовании денежных средств в части исполнения приходно-расходной Сметы 2024-2025 гг.
- Данные о движении средств по долгам членов СНТ (по сравнению с 17.05.2024 г.).

1. Анализ формирования доходной части сметы

1. В соответствии с п. 1 ст. 14 Федерального закона N 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ» доходная часть СНТ формируется на базе членских и целевых взносов садоводов.

2. Поступления по статье «Членские взносы 2024-2025 гг» с 01.06.2024 г. по 30.04.2025 г. представлены в таблице.

	Поступило	Долг
членские взносы 01.06.2024-31.05.25	3669 073,05	98 467,11
членские взносы 7 улица	116 627,43	121752,5
свободные садоводы	37 704,00	39620,62
ВСЕГО	3 823 404,48	259 840,23

3. Поступления по Целевым взносам:

	Поступило	Долг
Услуги адвоката	279052,51	27720,02
Обслуживание ворот/шлагбаумов	55742,37	5312,14
ВСЕГО	334 794,88	33 032,16

4. Поступления по задолженностям прошлых лет:

	Поступило	Долг
уборка снега	27 676,3	
членские взносы 2021 г.	3 413,48	4698
членские взносы 2022-31.05.23	12 904,39	7248
членские взносы 2023-31.05.24	27 607,78	22722,16
целевой взнос 2023-24	11 776,07	
прочее	232 299,96	
СМР	5 555,00	
ВСЕГО	321 232,98	34 668,16

Таким образом, задолженность садоводов на 30 апреля 2025 г. составляет 327 540,55 руб.

2. Анализ и оценка расходов по Смете 2024-2025 гг..

№	Наименование статьи	Расчетная сумма (руб.)	Исполнение	Отклонения +/-
	ДОХОДЫ			
1	Членские взносы-3142.00 руб/сотки за 12 месяцев.	3 702 144,34		
	РАСХОДЫ (расчетные данные на 01.06.2024 г.)			
1	Фонд оплаты труда	720 000,00	720 000,00	0,00
2	Налоги	359 872,76	359872,76	0,00
	• На оплату труда ежемесячно начисляются следующие выплаты и налоги: единый налоговый платёж - 30%, социальное страхование от несчастных случаев - 0,2% , всего - 30,2%. • Начисления на выплаты физ. лицам (НДФЛ) 13%. • Земельный налог			0,00
3	Обеспечение ведения бухгалтерского и налогового учёта и отчётности	454 632,00	460 491,00	5 859,00
	В 2022 г. заключён договор № 5СНТ-2022 с ИП «Монахова Ю. А.» на предоставление следующих услуг: консультационные бухгалтерские услуги, услуги по ведению текущего бухгалтерского учёта и документации, ведение лицевых счетов, составление налоговой отчётности, взаимодействие с контролирующими органами по вопросам бухгалтерского и налогового учёта. Стоимость – 35 500 руб в месяц.	426 000,00	426 000,00	0,00
	для ведения бухгалтерского и налогового учёта используется ПО 1С Садовод	14 892,00	19 600	2 422,00
	дополнительный модуль «ЛК 1ССадовод» для контроля жителями СНТ производимых начислений членских и целевых взносов, а также платежей.	2 286,00		
	для сдачи бухгалтерской и налоговой отчётности, а также для осуществления электронного документооборота используется сервис ЭДО «Контур»	11 454,00	14 891,00	3 437,00
4	Административные расходы	132 400,00	138 400,00	6 000,00
	Банковское обслуживание	35 000,00	41 000,00	6 000,00

	Канцелярские товары (бумага для оргтехники, покупка и заправка картриджей для принтера, папки для хранения документов)	25 000,00	25 000,00	0,00
	Председатель правления ежедневно осуществляет поездки на собственном автомобиле по разным вопросам деятельности СНТ (государственные органы, контрагенты, судебные и инстанции и др.). Действующий норматив компенсации установлен постановлением Правительства РФ от 08.02.2002 N 92 и составляет для легковых автомобилей с рабочим объёмом двигателя до 2000 куб.см-1200 руб. в месяц. Расходы на топливо и оплату платных парковок по итогам работы оценены в размере 40000 рублей	54 400,00	54 400,00	0,00
	Для осуществления обязанностей Председателя правления используется личный мобильный телефон, расходы на мобильную связь оценены в 1500 рублей в месяц.	18000,00	18000,00	0,00
5	Вывоз твердых бытовых отходов	304410,00	368 510,00	64 100,00
	Договор №11-2-197 от 11.01.2022 г. с региональным оператором ГУП «Экотехпром» на приём, транспортирование, обработку, обезвреживание, утилизацию и захоронение ТКО. Согласно графику, оператор предоставляет 1 контейнер в месяц объёмом 8м3, по тарифу 841,77, с 01.07.2024 по 30.06.2025 г. 846,43 руб.	80 810,00	81 310	500,00
	В весенне-летний период (май – октябрь) требуется дополнительный вывоз ТКО, сметой предусмотрен заказ 26 контейнеров объёмом 8 м3 по цене 8600 рублей на 1 контейнер. С января 2025 г. стоимость выросла до 11600 руб.	223 600,00	287 200	63 600,00
6	Чистка улиц в зимний период	490 000,00	325 000,00	-165 000,00
	Вызов 2 тракторов в месяц в течение 5 месяцев по цене 21500 рублей. По факту малоснежной зимы трактор вызывался 4 раза.	215 000,00	86 000,00	-129 000,00
	Ручная очистка въездов и/или отсыпка противогололедным реагентом 2 раза в неделю в течение 5 месяцев.	240 000,00	204 000,00	-36 000,00
	Приобретение противогололедного реагента и песка на сезон	35 000,00	35 000,00	0,00
7	Информационное обеспечение	3 600,00	3 600,00	0,00
8	Выполнение решений общих собраний (услуги юриста по взысканию задолженности с неплательщиков)	53 000,00	70 000,00	17 000,00
9	Непредвиденные расходы	300 000,00	354 400,00	54 400,00

	устранение аварий в 2024 г		141 278,00	
	устранение аварий в 2025 г.		114 532,00	
	проведение праздничных мероприятий/подарки, представительские расходы		98 590,00	
10	Возмещение убытка прошлого периода	487 671,00	487 671,00	0,00
11	Содержание территории	60 000,00	142 000,00	82 000,00
	Итого расходов:	3 365 585,76		
12	10% на повышение цен	336 558,58		
	ВСЕГО по смете:	3 702 144,34	3 429 944,76	
13	ДОПОЛНИТЕЛЬНО:	222 179,93		
	Членские взносы 7 улица			
	ИТОГО:	3 924 324,27		
	За вычетом пункта 10	3 436 653,27	3429944,76	-6708,51

1. Оплата труда и начисления налогов производились в соответствии с утвержденным фондом оплаты труда.
2. Перерасход по отдельным статьям сметы подтвержден документами, связан с повышением тарифов.
3. Экономия по статье 6 «Чистка улиц в зимний период» составила 165 тыс рублей.
4. Экономия по смете в целом составила 6708,51 руб.

3. Анализ расходования целевых взносов.

	начислено	долг	использовано
Услуги адвоката	306772,53	27720,02	221600
Содержание ворот/шлагбаумов	61054,51	5312,14	39 000
ИТОГО	367827,04	33032,16	

Расходы подтверждены документами, взносы расходуются на те цели, на которые собирались.

III. АНАЛИЗ ПРОЕКТА ПРИХОДНО-РАСХОДНОЙ СМЕТЫ НА 2025-2026 ГГ.

РК отмечает, что впервые Правлением был предоставлен Проект Сметы на следующий расчетный год для предварительного рассмотрения Ревизионной комиссией.

По результатам рассмотрения РК отмечает главный результат – снижение суммы членских взносов.

В то же время, РК отмечает, что в Смете заложены статьи, по которым может быть в дальнейшем произведена экономия.

Во-первых, услуги юриста. Судебные издержки, которые уходят на то, чтобы взыскать долги с недобросовестных плательщиков РК рекомендует собранию возложить на самих должников.

Во-вторых, РК отмечает, что передача шлаббаумов в собственность СНТ не снимает ответственности с садоводов за тех, кто к ним приезжает – доставка, такси, курьеры, гости и пр. - и наносит ущерб общему имуществу. РК рекомендует в случае установления виновного взыскивать ущерб с собственника, к которому приезжал нарушитель.

В-третьих. Оплата мобильной связи с каждым годом становится дороже. РК рекомендует рассмотреть возможность приобретения корпоративного тарифа.

ОСНОВНЫЕ ВЫВОДЫ, ПРЕДЛОЖЕНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

1. Правлению СНТ продолжить меры по устранению задолженности неплательщиков перед СНТ (по членским и целевым взносам).
2. Членам Товарищества своевременно производить оплату членских и целевых взносов, согласно срокам, установленным Уставом СНТ и утвержденным решением Общего собрания.
3. Правлению СНТ руководствоваться статьями сметы, утвержденной на общем собрании членов СНТ, т.к. расходная часть участвует в расчете размера членского взноса.
4. Правлению следить за своевременным и четким оформлением документов: подписи членов правления и ответственных лиц, номер документа, обязательные реквизиты.
5. Правлению вести отдельный учет расходов по статьям сметы и целевым взносам.
6. Договоры с контрагентами составлены в соответствии с законодательством, подтверждающие документы исполнения работ и финансовые документы (счета, счета-фактуры, Акты сверок) в наличии, соответствуют суммам, оплаченным по данным договорам, и сведениям, предоставленным бухгалтером.
7. РК отмечает, что значительная часть расходов оформляется авансовыми отчетами с приложением Актов выполненных работ, кассовых чеков и пр. закрывающих документами.
8. РК рекомендует в дальнейшем максимально производить безналичные расчеты, например, для расходов председателя оформить бизнес-карту, для оплаты бензина приобрести топливную карту; закупку канцтоваров осуществлять по договору с магазином или выставленным счетам. Подобный способ обеспечит прозрачный учет расходов, значительно сократит документооборот.
9. Продолжить размещать официальную информацию на официальном сайте СНТ: <https://stroitel.msk.ru/>
10. Получать двустороннюю связь с использованием сервисов сайта (форумы, опросы, электронная почта и пр. возможности).

11. Отчет председателя соответствует данным, которые увидела РК, работая параллельно, отчет рекомендуем поддержать.
12. Проект приходно-расходной Сметы на 2025-2026 год и ФЭО был представлен РК на рассмотрение своевременно, считаем возможным выставить на голосование Общего собрания.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Остаток денежных средств на расчетном счете позволяет вести планово-хозяйственную деятельность Товарищества, повышенного риска возникновения неплатёжеспособности ревизией не установлено.

Нарушений и злоупотреблений не выявлено.

Недостатки, выявленные в ходе проверок, доработаны и устранены.

Признать общую финансово-хозяйственную деятельность СНТ «Строитель» за период июнь 2024 – май 2025 гг удовлетворительной.

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр находится в Правлении, второй – у председателя Ревизионной комиссии.

Председатель ревизионной комиссии _____ Е.О.Чернова

Члены ревизионной комиссии _____ А.В.Асанов

_____ Н.Н.Петрова

С Отчетом ознакомлены

Председатель правления СНТ «Строитель» _____ С.В.Закаблукоская

Бухгалтер _____ Ю.А.Монахова

06.05.2025 г.